

SOLICITUD DE REGISTRO DE DOCUMENTACIÓN PARA EL ALTA O CESE COMO PERSONA TRABAJADORA AUTÓNOMA A TRAVÉS DEL PUNTO PAE DE PALMAACTIVA

Punto de Atención al Emprendedor/a (PAE) – PalmaActiva

Objeto del trámite

Este trámite tiene por objeto iniciar la solicitud que permite la gestión telemática del inicio o cese de la actividad como persona trabajadora autónoma ante la Seguridad Social, la Agencia Tributaria de la empresa o actividad correspondiente y el Registro Mercantil, a través del Punto de Atención al Emprendedor (PAE).

Instrucciones

1. Complete todos los campos obligatorios del formulario de manera exhaustiva.
2. Los datos deben consignarse exactamente como figuran en los documentos oficiales (DNI/NIE, libro de familia, etc.).
3. Adjunte electrónicamente los documentos requeridos y marque aquellos que se incorporan a la solicitud.

1. DATOS GENERALES DE LA PERSONA SOLICITANTE

CONCEPTO	INFORMACIÓN
Nombre y apellidos	
DNI / NIE	
En caso de NIE, ¿dispone de permiso de trabajo por cuenta propia?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Fecha de nacimiento	
Nacionalidad	
Género (hombre, mujer, no binario)	
Estado civil	

2. DATOS DE LA EMPRESA

CONCEPTO	INFORMACIÓN
Tipo de trámite	<input type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Cese
Nombre comercial	
Fecha de alta o cese de actividad prevista	
Dirección del local o centro de trabajo	
Municipio	
Código postal	
Referencia catastral	
Superficie del local (m ²)	
Porcentaje afecto del local a la actividad, si procede	
Mutua colaboradora	
Descripción detallada de la actividad	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Epígrafe IAE	
Código CNAE	
Estimación de rendimientos netos mensuales (ingresos - gastos)	

3. DATOS PERSONALES

CONCEPTO	INFORMACIÓN
Discapacidad igual o superior al 33%	
Víctima de violencia de género	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Víctima de terrorismo	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Número de afiliación a la Seguridad Social (NAF)	
Base de cotización elegida	
¿Ha estado de alta como autónomo en los últimos dos años?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
¿Ha disfrutado de la tarifa plana en los últimos tres años?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
IBAN (24 dígitos)	

4. DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

CONCEPTO	INFORMACIÓN
DNI / NIE escaneado	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Tarjeta de la Seguridad Social o Informe de Vida Laboral	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Certificado de titularidad de la cuenta bancaria	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

5. DATOS DE CONTACTO Y NOTIFICACIONES

CONCEPTO	INFORMACIÓN
Correo electrónico	
Teléfono	
Dirección personal	
Código postal	
Municipio	

PROTECCIÓN DE DATOS Y VERACIDAD

Información básica sobre protección de datos, de acuerdo con el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril; la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, y la normativa de desarrollo:

En cumplimiento de la normativa aplicable sobre protección de datos, el Ayuntamiento de Palma (plaza de Cort, 1, 07001 Palma, Illes Balears, tel. 971 22 59 00 – 630 30 82 26, ajuntament@palma.cat), como responsable del tratamiento de los datos de carácter personal, le informa de que los datos facilitados se incorporarán a las correspondientes actividades de tratamiento y se utilizarán con la finalidad del registro y la tramitación de la solicitud presentada. La base jurídica del tratamiento consiste en el ejercicio de las competencias municipales de acuerdo con la legislación vigente, en el cumplimiento de una misión realizada en interés público, o bien en el ejercicio de poderes públicos y cumplimiento de una obligación legal, además del consentimiento de la persona interesada. No se comunicarán datos a terceros ajenos a la Administración municipal, salvo que exista obligación legal, como el cumplimiento del artículo 28 de la Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o para ejercer aquellas actividades que no lleve a cabo directamente el Ayuntamiento y estén reguladas mediante contrato o convenio.

Los datos se mantendrán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la cual se han obtenido y para determinar las posibles responsabilidades que puedan derivarse, o de acuerdo con las obligaciones legales. Asimismo, podrán ejercerse, entre otros, los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, retirada del consentimiento, portabilidad o de oponerse a la toma de decisiones individuales automatizadas, de acuerdo con la normativa vigente y mediante escrito dirigido al Delegado de Protección de Datos: delegat.protecciodedades@palma.cat, sin perjuicio de la posibilidad, en su caso, de presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos: www.aepd.es. Los datos solicitados son necesarios para cumplir la finalidad mencionada y, por tanto, el hecho de no obtenerlos impide alcanzarla.

¿Consiente expresamente el tratamiento de los datos personales proporcionados y, en su caso, su incorporación a un fichero automatizado de titularidad municipal con la finalidad de tramitar las solicitudes presentadas y los procedimientos correspondientes?

Sí consiento No consiento

La persona solicitante confirma la veracidad, vigencia y exactitud de los datos y la documentación aportados.

Fecha: _____

Firma: _____